

# ACTIVITÉS DU CENTRE EN 2008

## Commissions administratives paritaires

| Types de Propositions  | Nombre de propositions examinées au cours des réunions |           |            |             |            |            |             |            |             | TOTAL GENERAL |
|--|--|-----------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|-------------|---------------|
|  | Catégorie A  |           |            | Catégorie B |            |            | Catégorie C |            |             |               |
|  | 06/02  | 04/06     | 03/12      | 06/02       | 04/06      | 03/12      | 06/02       | 04/06      | 03/12       |               |
| Avancement échelon   | 7  | 29        | 117        | 25          | 51         | 200        | 183         | 432        | 1643        | <b>2 687</b>  |
| Avancement grade   | 2  | 5         | 8          | 15          | 20         | 43         | 27          | 102        | 248         | <b>470</b>    |
| Disponibilité  |  |           | 4          | 2           | 2          | 6          | 19          | 52         | 51          | <b>136</b>    |
| Détachement  | 8  | 9         | 13         | 3           | 2          | 4          | 5           | 4          | 11          | <b>59</b>     |
| Mise à disposition   | 1  |           | 2          | 12          | 10         | 7          | 8           | 9          | 46          | <b>95</b>     |
| Intégration après détachement  |  |           |            |             |            |            |             |            | 3           | <b>3</b>      |
| Mutation au sein de la collectivité  |  |           |            |             |            |            |             |            | 1           | <b>1</b>      |
| Prorogation de stage   |  |           |            |             |            |            |             | 2          | 6           | <b>8</b>      |
| Refus de titularisation  |  |           |            |             |            |            |             | 1          | 7           | <b>8</b>      |
| Détachement pour reclassement pour inaptitude physique                                 |  |           |            |             |            |            |             |            | 1           | <b>1</b>      |
| Réintégration dans le grade d'origine suite à un reclassement pour inaptitude physique |  |           |            |             |            |            |             |            | 2           | <b>2</b>      |
| Promotion interne(*)   |  | 25        |            | 4           | 69         |            |             | 22         |             | <b>120</b>    |
| Révision de la notation  |  |           |            | 1           |            |            | 5           |            |             | <b>6</b>      |
| Fin de détachement   |  | 1         |            |             |            |            |             |            |             | <b>1</b>      |
| Reclassement progressif  |  |           |            |             |            |            | 2           | 7          | 4           | <b>13</b>     |
| <b>TOTAL par C.A.P.</b>  | <b>18</b>  | <b>69</b> | <b>144</b> | <b>62</b>   | <b>154</b> | <b>260</b> | <b>249</b>  | <b>631</b> | <b>2023</b> | <b>3 610</b>  |
| <b>TOTAL par catégorie</b>   | <b>231</b>   |           |            | <b>476</b>  |            |            | <b>2903</b> |            |             | <b>3610</b>   |

(\*) Nouvelles propositions uniquement

## Conseil de discipline

| Date de saisine  | Grade et catégorie du fonctionnaire | Griefs invoqués   | Sanction demandée                                    | Avis du Conseil De discipline  |
|------------------|-------------------------------------|---|--|--|
| 11 décembre 2008 | Agent de maîtrise                   | Rapports conflictuels avec sa hiérarchie<br>N'exécute pas les tâches demandées<br>Manquement aux obligations professionnelles | Révocation<br><b>Sanction 4<sup>ème</sup> groupe</b> | Exclusion temporaire de six mois<br><b>Sanction 3<sup>ème</sup> groupe</b> |

## Comité technique paritaire

| TYPES DE DOSSIERS  | DATE DES REUNIONS |            |            | TOTAL      |
|--|-------------------|------------|------------|------------|
|  | 7/03/2008         | 18/06/2008 | 17/12/2008 | GENERAL    |
| Aménagement du temps de travail  | 1                 | 1          |            | 2          |
| Astreintes   |                   |            | 4          | 4          |
| Compte épargne temps   | 3                 | 2          | 1          | 6          |
| Délégation de service public   | 2                 | 6          |            | 8          |
| Désignation d'ACMO   | 1                 | 1          |            | 2          |
| Journée de solidarité  | 1                 | 18         | 17         | 36         |
| Médecine professionnelle / rapport de synthèse   |                   | 1          |            | 1          |
| Modification de la durée hebdomadaire de travail   | 14                | 9          | 18         | 41         |
| Modification du règlement intérieur  |                   | 1          | 2          | 3          |
| Ratios promus/promouvables   | 23                | 5          | 13         | 41         |
| Régime indemnitaire  | 1                 |            | 1          | 2          |
| Réorganisation des services  |                   | 1          | 1          | 2          |
| Temps partiel  | 2                 |            |            | 2          |
| Fin de détachement sur un emploi fonctionnel   | 1                 |            |            | 1          |
| Modalités d'exercice du temps de travail   |                   | 1          |            | 1          |
| Contrat d'apprentissage  |                   |            | 3          | 3          |
| Règlement de formation   |                   |            | 17         | 17         |
| Plan de formation  |                   |            | 1          | 1          |
| Bilan social (synthèse bilan social 2007)  |                   |            | 1*         | 1          |
| Transfert de compétences d'une commune à un établissement public de coopération intercommunale |                   | 1          | 1          | 2          |
| <b>TOTAL PAR REUNION</b>   | <b>49</b>         | <b>47</b>  | <b>80</b>  | <b>176</b> |

\* Rapport élaboré à partir des informations transmises par 120 collectivités affiliées sur 191

## Concours et examens professionnels

| Concours   | Nombre de postes      | Nombre de retrait de dossiers | Inscrits                | Présents | Admissibles            | Admis                 | Bilan Financier |
|--|-----------------------|-------------------------------|-------------------------|----------|------------------------|-----------------------|-----------------|
| Gardien de police municipal                              | 15                    | 350                           | 153                     | 102      | 29                     | 15                    | 7623.55 €       |
| ATSEM  | 40                    | 1116                          | 938                     | 838      | 58                     | 40                    | 29661.66 €      |
| Auxiliaire de puériculture                               | 20                    | 116                           | 95                      | 83       | 14                     | 13                    | 5836.87 €       |
| Animateur<br>Concours Externe                            | 17                    | 248                           | 120                     | 100      |                        | 17                    | 14695.99 €      |
| Animateur<br>Concours Interne<br>Troisième concours (TC) | Interne : 7<br>TC : 2 |                               | Interne : 49<br>TC : 14 | 40       | Interne : 10<br>TC : 5 | Interne : 6<br>TC : 2 |                 |

| Examens professionnels                           | Retrait de dossiers | Inscrits | Présents | Admis | Bilan Financier |
|--|---------------------|----------|----------|-------|-----------------|
| Adjoint administratif de 1 <sup>ère</sup> classe | 398                 | 308      | 295      | 198   | 11646,31 €      |

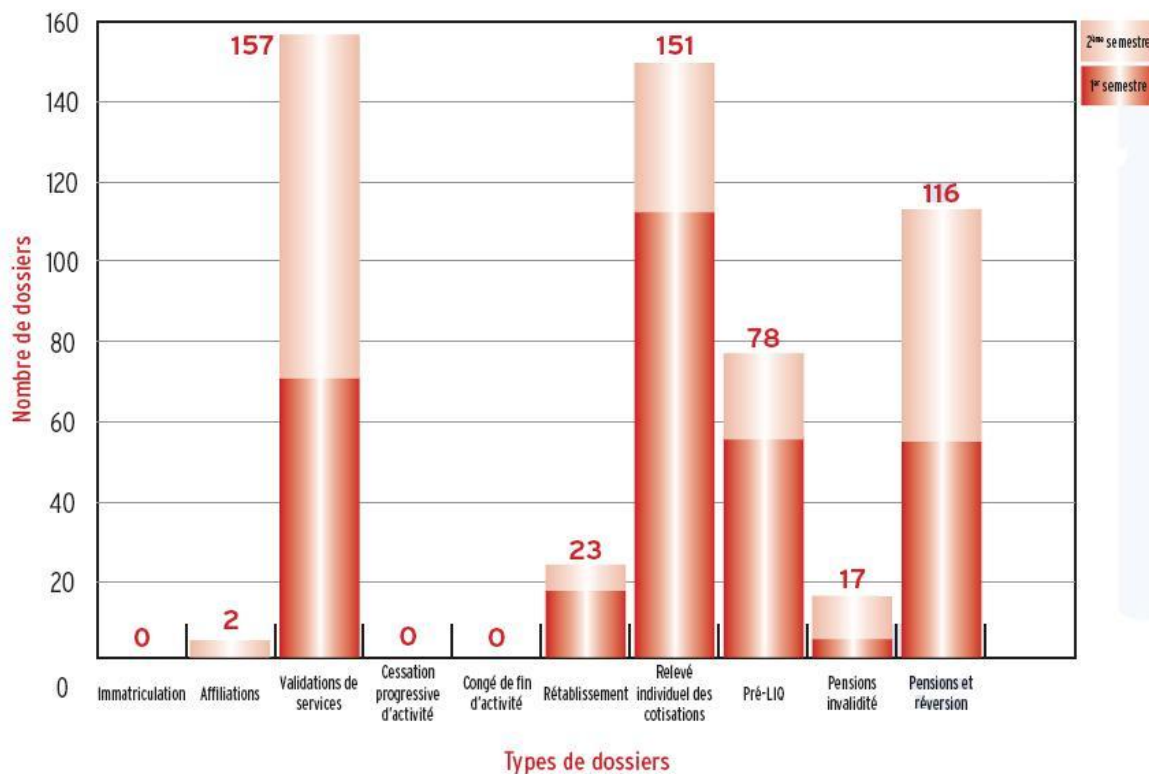
# Caisse Nationale de Retraite des Agents des Collectivités Locales (C.N.R.A.C.L.)

Dossiers contrôlés par le Centre de gestion au cours de l'année 2008

| Périodicité             | Types de dossiers |          |            |          |          |           |            |           |           |                      | Total      |
|-------------------------|-------------------|----------|------------|----------|----------|-----------|------------|-----------|-----------|----------------------|------------|
|                         | IMM.*             | AFF.     | VAL        | C.P.A.   | C.F.A.   | RTB       | RIS.       | Pré-LIQ   | PI        | Pension et réversion |            |
| 1er semestre            | 0                 | 0        | 73         | 0        | 0        | 17        | 115        | 61        | 6         | 62                   | 334        |
| 2e semestre             | 0                 | 2        | 84         | 0        | 0        | 6         | 36         | 17        | 11        | 54                   | 210        |
| <b>TOTAL DE L'ANNEE</b> | <b>0</b>          | <b>2</b> | <b>157</b> | <b>0</b> | <b>0</b> | <b>23</b> | <b>151</b> | <b>78</b> | <b>17</b> | <b>116</b>           | <b>544</b> |

\* IMM = immatriculation en 2008

Nombre de dossiers CNRACL contrôlés au cours de l'année 2008



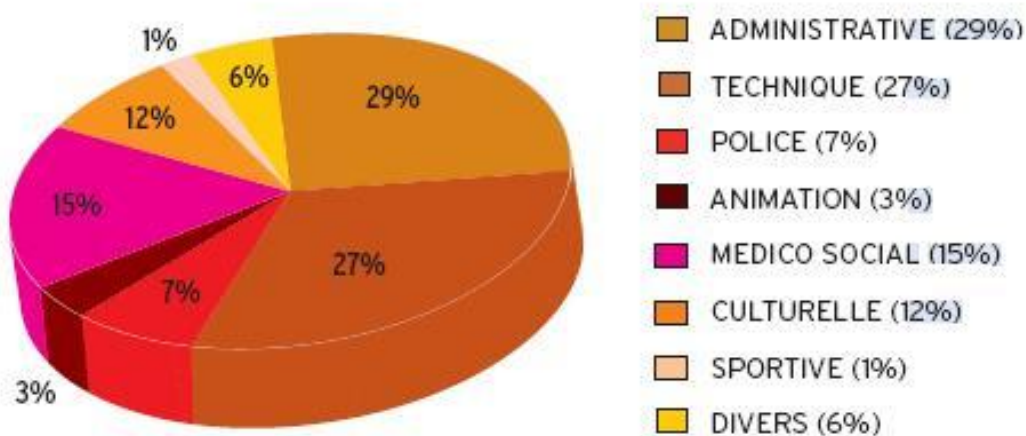
## Bourse de l'emploi

| 1 ) Offres d'emplois émanant des collectivités affiliées au Centre de Gestion :   | nombre d'avis |
|---|---------------|
| <b>Total avis de recrutement (sans les rediffusions) :</b>  | <b>185</b>    |
| <b>FILIERE ADMINISTRATIVE</b>   |               |
| Un chargé de mission développement économique / domaine de l'emploi - catégorie A   | 1             |
| Un attaché  | 15            |
| Un attaché ou un rédacteur  | 11            |
| Un rédacteur  | 9             |
| Un rédacteur ou un adjoint administratif  | 1             |
| Un adjoint administratif  | 7             |
| Un adjoint administratif 1 <sup>re</sup> classe ou 2 <sup>e</sup> classe  | 1             |
| Un adjoint administratif 2 <sup>e</sup> classe  | 3             |
| Un adjoint administratif 2 <sup>e</sup> classe – non titulaire  | 3             |
| Un adjoint administratif – non titulaire  | 3             |
| <b>FILIERE TECHNIQUE</b>  |               |
| Un ingénieur  | 8             |
| Un ingénieur ou un ingénieur principal  | 1             |
| Un ingénieur ou un technicien supérieur   | 1             |
| Un ingénieur – non titulaire  | 1             |
| Un technicien supérieur   | 7             |
| Un technicien supérieur ou un contrôleur de travaux   | 3             |
| Un contrôleur de travaux  | 2             |
| Un contrôleur de travaux ou un agent de maîtrise  | 1             |
| Un agent de maîtrise  | 1             |
| Un agent de maîtrise ou un adjoint technique  | 6             |
| Un adjoint technique principal  | 1             |
| Un adjoint technique  | 6             |
| Un adjoint technique de 1 <sup>re</sup> classe  | 2             |
| Un adjoint technique de 2 <sup>e</sup> classe   | 6             |
| Un adjoint technique de 2 <sup>e</sup> classe – non titulaire   | 3             |
| Un agent catégorie C filière technique  | 1             |
| <b>FILIERE POLICE</b>   |               |
| Un gardien ou un brigadier de police municipale   | 3             |
| Un gardien ou un gardien principal de police municipale   | 1             |
| Un gardien de police municipale   | 5             |
| Un garde champêtre  | 2             |
| Un adjoint technique 2 <sup>e</sup> classe ou adjoint administratif 2 <sup>e</sup> classe – agent de surveillance de la voie publique | 1             |
| <b>FILIERE ANIMATION</b>  |               |
| Un animateur  | 3             |
| Un adjoint d'animation 2 <sup>e</sup> classe  | 3             |
| <b>FILIERE SOCIALE</b>  |               |
| Un médecin vacataire  | 1             |
| Un psychologue  | 1             |
| Une infirmière  | 1             |
| Une puéricultrice   | 4             |
| Un directeur de résidence pour personnes âgées catégorie B  | 1             |
| Une auxiliaire de puériculture  | 8             |
| Une auxiliaire de puériculture ou un éducateur de jeunes enfants – non titulaire  | 1             |
| Une auxiliaire de puériculture – non titulaire  | 4             |
| Un éducateur de jeunes enfants  | 3             |
| Un éducateur de jeunes enfants – non titulaire  | 1             |
| Un agent territorial spécialisé des écoles maternelles  | 2             |
| Un agent territorial spécialisé des écoles maternelles – non titulaire  | 1             |
| <b>FILIERE CULTURELLE</b>   |               |
| Un directeur du centre culturel et pédagogique  | 1             |
| Un directeur du conservatoire de musique, danse et théâtre - catégorie A  | 1             |
| Un professeur d'enseignement artistique   | 2             |
| Un professeur ou assistant spécialisé d'enseignement artistique   | 1             |
| Un bibliothécaire   | 1             |
| Un assistant qualifié de conservation du patrimoine et des bibliothèques  | 1             |
| Un assistant ou assistant spécialisé de conservation du patrimoine et des bibliothèques ou un adjoint du patrimoine                   | 1             |
| Un assistant spécialisé d'enseignement artistique   | 12            |
| Un assistant spécialisé d'enseignement artistique ou un assistant d'enseignement artistique   | 2             |

|   |    |
|---|----|
| <b>FILIERE SPORTIVE</b>   |    |
| Un éducateur des activités physiques et sportives               | 1  |
| <b>DIVERS</b>   |    |
| Un chargé de mission Plan Local d'Urbanisme                     | 1  |
| Un chef de projet rénovation urbaine – catégorie A              | 1  |
| Un chargé de mission Géomathicien                               | 1  |
| Un directeur du CCAS (rédacteur ou assistant socio-éducatif)    | 1  |
| Un agent catégorie A ou B – filière administrative ou technique | 1  |
| Un attaché ou un ingénieur                                      | 3  |
| Un agent catégorie B – filière administrative ou technique      | 1  |
| Un rédacteur ou un technicien supérieur                         | 2  |
| Un agent catégorie B ou C – filière administrative ou technique | 1  |
| <b>Total des rediffusions</b>                                   |    |
|   | 30 |

|  |      |
|--|------|
| <b>2) Déclarations légales de vacances d'emploi</b> (Article 41 de la loi n°84-54 du 26 janvier 1984 modifiée) : |      |
| Le Centre de Gestion est destinataire unique des déclarations des vacances d'emploi.                             |      |
| Nombre de déclarations enregistrées par le Centre de Gestion   | 4248 |
| Nombre de déclarations transmises au CNFPT   | 679  |

## > Avis de recrutement par filière 2008



## Informations juridiques

### Le service documentation a traité les demandes suivantes :

- ✓ **2021** demandes relatives à la gestion du personnel territorial (les cadres d'emplois, la protection sociale, les positions statutaires, la discipline, le temps de travail (annualisation, garanties minimales, jours fériés...), le statut des non-titulaires, le cumul d'activités, les autorisations d'absences, l'hygiène et la sécurité (travail en hauteur, alcoolisme...), la formation, la rémunération, le régime indemnitaire, les avantages en nature).
- ✓ **70** demandes relatives aux domaines de compétence des collectivités territoriales (le recensement et les agents recenseurs, les contrats des agents de droit privé, les stages-études, la communication des documents administratifs (photocopie, consultation par un tiers...), l'action sociale, le bail commercial, le déneigement, les élections municipales, les élus locaux, la vie scolaire (service minimum, sortie scolaire, accompagnement d'un enfant à l'hôpital...), les signalisations de chantiers, les fêtes foraines, le contrôle de légalité.
- ✓ **205** envois de modèles d'arrêtés, de modèles de contrats et de modèles de délibérations. Les modèles les plus demandés sont :
  - arrêtés relatifs aux positions statutaires,
  - arrêtés relatifs à la gestion des carrières,
  - arrêtés relatifs au recrutement des non-titulaires,
  - arrêtés relatifs au régime indemnitaire,
  - arrêtés relatifs aux retenues sur salaire,
  - arrêtés relatifs au temps de travail.

## Service Hygiène et Sécurité

- ✓ Au 31/12/2008 : 32 collectivités\* étaient adhérentes au Service Hygiène et Sécurité
- ✓ En 2008 : 15 visites d'inspection ont été réalisées par l'ACFI  
24 réunions ont été tenues en présence du préventeur

\* 8 collectivités ont adhéré en 2008

## **Productions du Centre de gestion de la Fonction Publique Territoriale de Vaucluse**

### **→ Le classeur « Concours et Examens » : 1 mise à jour**

- 10/10/08 : - Mise à jour brochures Concours : « Auxiliaire de Puériculture de 1<sup>ère</sup> classe » et « auxiliaire de soins de 1<sup>ère</sup> classe ».

### **→ 23 Actualités**

#### **→ 1 récapitulatif des actualités de 2008**

#### **→ 1 bulletin territorial : juin 2008**

### **→ 2 Flash Info Hygiène et Sécurité ont été envoyés aux collectivités adhérentes :**

- 25/01/08 : Flash Info n°4 « Les équipements de protection individuelle (EPI) ».
- 19/09/08 : Flash Info n°5 « Formation et autorisation de conduite ».

### **→ Le classeur « Carrières territoriales » : 1 mise à jour**

- 01/07/08 :- Nouvelles échelles indiciaires pour la catégorie C (décret n°2008-622 du 27 juin 2008).

## Contrat groupe pour la couverture des risques statutaires

**Assureur : GENERALI-Vie**

**Courtier : DEXIA-SOFCAP**

Au 31/12/2007 : 54 collectivités étaient adhérentes au contrat groupe,

▪ **Pour les collectivités de moins de 30 agents, deux contrats (45 collectivités)**

Agents titulaires et stagiaires affiliés à la CNRACL avec 3 options :

- |   |        |
|---|--------|
| - avec une franchise de 10 jours par arrêt en maladie ordinaire | 5,95 % |
| - avec une franchise de 15 jours par arrêt en maladie ordinaire | 5,75 % |
| - avec une franchise de 30 jours par arrêt en maladie ordinaire | 5,10 % |

Agents titulaires et stagiaires non affiliés à la CNRACL et agents non titulaires de droit public (Agents effectuant plus ou moins de 200 heures par trimestre ) :

- |   |        |
|---|--------|
| - avec une franchise de 10 jours par arrêt en maladie ordinaire | 1,60 % |
|---|--------|

▪ **Pour les collectivités de plus de 30 agents (9 collectivités)**

Contrats individualisés