

LISTES D'APTITUDES

(joindre une copie de l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude)

➤ Réussite à un concours territorial

Concours :

Délivré par : Date d'obtention :

Spécialité :

Concours :

Délivré par : Date d'obtention :

Spécialité :

➤ Inscription au titre des emplois réservés

Date d'inscription :/...../.....

TRAVAILLEURS HANDICAPES

(joindre une copie de l'attestation de reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé)

➤ Reconnaissance en qualité de travailleur handicapé :

Date de la décision : Date d'expiration de la décision :

➤ Recherche d'emploi au titre de : (Cochez la ou les case(s) correspondante(s))

- | | |
|----------------------------------|--|
| • <u>Contrat de Droit Public</u> | <input type="checkbox"/> Article 38 loi n°84-53 du 26 janvier 1984 |
| | <input type="checkbox"/> PACTE |
| • <u>Contrat de Droit Privé</u> | <input type="checkbox"/> Contrat Unique d'Insertion (CUI) - Contrat d'Accompagnement dans l'Emploi (CAE) |
| | <input type="checkbox"/> Contrat d'apprentissage aménagé |

➤ Autorisation de diffusion de votre candidature en qualité de « travailleur handicapé » par le Centre de Gestion de Vaucluse (Cochez la case correspondante)

- J'autorise Je n'autorise pas

Nota : Pour tout renseignement complémentaire concernant l'accès à la fonction publique territoriale des personnes reconnues travailleur handicapé, vous pouvez contacter la Cellule d'information du handicap placée auprès du Centre de Gestion de Vaucluse.

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

Précisez le nombre d'année d'expérience dans les secteurs d'activité suivants :

Fonction publique territoriale

Fonction publique hospitalière

Fonction publique d'Etat

Secteur privé

Pas encore d'expérience professionnelle

AUTORISATION POUR LA DIFFUSION DE VOS COORDONNEES

Cochez une de ces deux cases :

- J'autorise** le Centre de gestion F.P.T. de Vaucluse à **diffuser mes coordonnées personnelles (nom, prénom, adresse, numéro de téléphone, adresse e-mail)** : sur le site internet www.fncdg.com ; sur le bulletin trimestriel de la Bourse de l'emploi ; aux collectivités territoriales intéressées.
- Je n'autorise pas le Centre de gestion F.P.T. de Vaucluse à diffuser mes coordonnées personnelles** mais je souhaite que **ma demande d'inscription** au service Bourse de l'emploi **paraisse en anonymat** (dans ce cas les collectivités intéressées devront contacter le service Bourse de l'emploi qui vous soumettra la proposition de la collectivité).



Dans les deux cas (ci-dessus énumérés) votre curriculum vitae sera mis en ligne sur le site internet www.fncdg.com. Dans le cas où vous avez opté pour l'anonymat ; vous voudrez bien veiller à modifier les renseignements portés sur votre curriculum vitae en conséquence.

Fait à :

Le :

Signature

« Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique destiné à la gestion de votre dossier d'inscription à la Bourse de l'emploi.

Les destinataires des données sont les agents habilités du service Bourse de l'emploi, les collectivités locales affiliées au CDG84, le site Internet de la FNCDG.

Conformément à la loi Informatique et Libertés du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au service Bourse de l'emploi du Centre de Gestion de Vaucluse - CDG84 »

PIECES A JOINDRE A VOTRE DEMANDE

Dans tous les cas :

- Un curriculum vitae détaillé.

En complément :

Pour les personnes reconnues travailleurs handicapés :

- Une copie de l'attestation de reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé ou de pension d'invalidité.

Pour les personnes inscrite sur la liste d'aptitude des emplois réservés :

- Une copie de la lettre attestant l'inscription sur la liste d'aptitude des emplois réservés.

Pour les lauréats de concours territoriaux :

- Une copie de l'attestation d'inscription sur liste d'aptitude.