



Formulaire de saisine du collège de référents déontologues du CDG 84

IDENTIFICATION DE L'AGENT

NOM :	PRENOM :
ADRESSE :	
.....	
.....	
TEL :	MAIL :

SITUATION ADMINISTRATIVE

SITUATION : <input type="checkbox"/> Titulaire	<input type="checkbox"/> Stagiaire
<input type="checkbox"/> Contractuel (<i>préciser public ou privé</i>) :	
CATEGORIE :	GRADE :
EMPLOI / POSTE OCCUPE :	
TEMPS DE TRAVAIL : <input type="checkbox"/> Temps complet	<input type="checkbox"/> Temps non complet : / 35h
<i>Le cas échéant, <input type="checkbox"/> Temps partiel (préciser quotité) :%</i>	
COLLECTIVITE :	
POSITION ADMINISTRATIVE :	

DOCUMENTS A JOINDRE

Merci de penser à joindre **obligatoirement** à la présente saisine :

- votre **fiche de poste**
- votre **dernier arrêté individuel ou contrat**
- **Une copie de votre carte nationale d'identité**
- **le cas échéant, tout document relatif à votre auto entreprise ou entreprise** (*ex : statuts ou projets de statuts, extrait Kbis...*)
- Tout autre document pouvant éclairer le collège de référents déontologues au sujet de votre demande

SIGNATURE

DATE :

SIGNATURE :

A retourner, accompagné des pièces complémentaires :

- par courrier postal, sous pli confidentiel et adressé au collège des référents déontologues, CDG 84, 80 rue Marcel Demonque, AGROPARC, CS 60508, 84908 AVIGNON Cedex 9.
- ou par mail à l'adresse deontologue@cdg84.fr