

La procédure de correction des anomalies d'identification agent est inchangée :

- affiliation de l'agent
- ou correction de la déclaration en anomalie via le service « Corriger agents en anomalie ».

Pour certaines déclarations « agent », présentant avant le 15 octobre des anomalies de période, **et maintenant à l'état « OK »** :

- o les données déclarées ont permis l'alimentation du CIR de l'agent, du « Compte cotisations agent » et du « Compte financier employeur », **aucune intervention n'est nécessaire** sauf si ces données doivent être modifiées.

Dans ce cas, il faut saisir en priorité une déclaration annule et remplace (69) sur la plateforme PEP's (service « Effectuer une déclaration »).

- o les données administratives déclarées n'étaient pas suffisamment fiables pour être exploitées : les CIR de ces agents n'ont donc pas été alimentés de ces périodes.

Dans ce cas, le CIR doit être complété via le nouveau service « Gestion des anomalies de carrière » sur PEP's.

En revanche, les données de cotisations déclarées ont permis l'alimentation du « Compte cotisations agent » et du « Compte financier employeur ».

17/10/2020	Prise en charge créance	déclaration ou cotisation	2012	54 137,10
17/10/2020	Prise en charge créance	déclaration ou cotisation	2012	30 428,78

2. Traitement des DADS à compter du 19 octobre 2020

Les DADS reçues depuis le 16 octobre 2020 sont désormais traitées selon le même principe que les DSN :

- Contrôles globaux sur la déclaration (niveau 2 « identification employeur déclarant » et niveau 3 « contrôles de cohérence »)
- Contrôles d'identification des agents présents dans la déclaration (niveau 4) : l'état de la déclaration « agent » est soit OK ou KO
- Alimentation des comptes cotisations agents pour tous les agents (quel que soit l'état de la déclaration « agent » OK ou KO), et du compte financier employeur à partir des cotisations déclarées
- Alimentation des comptes individuels retraite à partir des données administratives, avec application des contrôles de ces données (niveau 5) ; en fonction des résultats des contrôles, les périodes sont installées « à cristalliser » ou « en anomalie » dans le compte individuel retraite.

Dans le **service « Déclarations individuelles (DI) (DADS) »**, l'employeur intervient désormais uniquement pour **consulter** ses déclarations, **corriger des anomalies d'identification agent** ou pour **saisir une nouvelle déclaration DADS**.

Pour constater le résultat du traitement de sa DADS, l'employeur peut consulter :

- **Sa DADS via le service « Déclarations individuelles (DI) – CNRACL (DADS) »**
 - o L'onglet « Suivi » indique le nombre d'agents en anomalie d'identification, le nombre d'agents traités « OK » ; **Ecran 1**
 - o L'onglet « Agents » indique la liste des agents avec le code état résultat du traitement des contrôles d'identification (OK ou KO) ; **Ecran 3**

- Les anomalies d'identification détectées sont accessibles dans l'onglet « Anomalie Identification agent »;
- **Son compte financier employeur via le service « Cotisations – CNRACL »**
 - Le compte financier porte le montant de la créance prise en compte, pour l'exercice de la déclaration traitée. **Ecran 2**
- **Les Comptes individuels retraite des agents déclarés via :**
 - Le nouveau service « Gestion des anomalies carrière ». **Ecrans 4 à 6**
 - Le service « Comptes individuels retraite – CNRACL ». **Ecrans 7 et 8**

A ce stade, la liste des agents pour lesquels la ou les périodes installées via la DADS sont en anomalie dans le compte individuel retraite n'est pas disponible. Cette liste sera restituée via un service qui sera mis disposition ultérieurement.

Ecran 1

Déclaration Initiale CNR 2019 2019 n° [redacted] (Traitée (TRT))
 MAIRIE DE [redacted]

Retour

Déclarations CNRACL
 Consulter vos déclarations
 Bilan campagnes déclarations
 Documents

Détail | Employeur | Suivi | Agents | Historique

Nombre d'agents déclarés : 112		Total Cotisations déclarées : 918 538,03	
Situation initiale			
Nombre d'agents en anomalie d'identification : 0		Total cotisations déclarées : 0,00	
		Total rappel de cotisations déclarées : 0,00	
Nombre d'agents traités OK : 112		Total cotisations déclarées : 918 538,03	
		Total rappel de cotisations déclarées : 10,00	
Etat de la DI : Traitée (TRT)		Date de traitement : 21/10/2020 09:01	
Situation actuelle			
Nombre d'agents abandonnés : 0		Total cotisations déclarées : 0,00	
		Total rappel de cotisations déclarées : 0,00	
Nombre d'agents en anomalie d'identification : 0		Total cotisations déclarées : 0,00	
		Total rappel de cotisations déclarées : 0,00	
Nombre d'agents traités OK : 112		Total cotisations déclarées : 918 538,03	
		Total rappel de cotisations déclarées : 10,00	

Ecran 2

Cotisations - Votre compte [Synthèse] [Excel]

Retour

Cotisations
 Consultation des comptes
 Références bancaires
 Documents

Informations client [redacted]

Fonds : CNRACL BIC : [redacted]
 IBAN : [redacted]

Identifiant Client : [redacted] Périodicité de déclaration en cours : [redacted]
 Contrat : [redacted] Périodicité de versement en cours : [redacted]
 SIRET : [redacted] Etat du contrat : En cours

26 lignes de compte pour l'exercice 2019

Date de prise en compte	Evénement	Code origine	Année de rattachement	Créance / Dette	Versement / Paiement	Référence retenue
[redacted]	Code événement	Code origine	AAAA			88W61AJH26VFA
21/10/2020	Prise en charge créance	déclaration ou cotisation	2019	913 038,03		2019
21/10/2020	Prise en charge créance	déclaration ou cotis rétros	2019	5 502,00		2019

Écran 3

Déclaration Initiale CNR 2019 2019 n° [redacted] Traitée (TRT)

MAIRIE DE [redacted]

Retour

Déclarations CNRACL

Consulter vos déclarations

Bilan campagnes déclarations

Documents

Détail Employeur Suivi **Agents** Historique

Synthèse des agents

Nom patronymique	Prénom	Nom d'usage	N° de sécurité sociale	Cotisations normales	Cotisations rétro	Etat agent	Ano agent
[redacted]	OLGA	[redacted]	2 6	10 904,00	0,00	OK	0
[redacted]	THIERRY	[redacted]	1 6	10 736,00	0,00	OK	0
[redacted]	ALBERTO	[redacted]	1 7	8 977,00	0,00	OK	0
[redacted]	PATRICK	[redacted]	1 5	13 621,00	0,00	OK	0
[redacted]	AMANDINE	[redacted]	2 8	8 318,00	0,00	OK	0
[redacted]	STÉPHANIE	[redacted]	2 8	15 068,00	0,00	OK	0
[redacted]	VIVIANE	[redacted]	2 6	8 251,00	0,00	OK	0
[redacted]	GAELE	[redacted]	2 7	8 381,00	0,00	OK	0
[redacted]	NATHALIE	[redacted]	2 7	8 491,00	0,00	OK	0
[redacted]	PHILIPPE	[redacted]	1 6	10 870,00	0,00	OK	0

1 | 2 | 3 | 4 | ... | 12

Nombre total d'agents: 112

Écran 4

Retour

Documents

Service carrière des agents CNRACL

Rechercher une carrière

Recherche Carrière

Rechercher la carrière d'un agent

268 [redacted]

Nom de famille

Rechercher

Retour

Documents

Service carrière des agents CNRACL

Rechercher une carrière

Rechercher la carrière d'un agent

NIR

Nom de famille

Rechercher

Prénom

Nom d'usage

Numéro de contrat

Écran 5

Documents

Service carrière des agents CNRACL

Rechercher une carrière

NATHALIE [redacted]

Identifiant de l'agent NA [redacted]

Civilité

NIR : 27 [redacted]

N° de Contrat : 18 [redacted]

BCR : 03 [redacted]

Nom d'usage : CA [redacted]

Nom de famille : [redacted]

Nom marital : CA [redacted]

Prénom : NATHALIE

Début: [redacted] Fin: [redacted] Nature: [redacted]

Filter sur périodes en anomalie

Filter

N° Page: [redacted] Page 1 sur 2

Début	Fin	Nature	Emp. Origine	Position	Taux	Modalité	N° Dossier	Etat
01/01/2019	31/12/2019	Services CNR	COMMUNE [redacted]	Activité	100	Temps complet	[redacted]	A cristalliser
01/01/2018	31/12/2018	Services CNR	COMMUNE [redacted]	Activité	100	Temps complet	[redacted]	A cristalliser
11/10/2018	12/10/2018	Services CNR	COMMUNE [redacted]	Congé maladie ordinaire	100	Temps complet	[redacted]	A cristalliser
01/01/2018	10/10/2018	Services CNR	COMMUNE [redacted]	Activité	100	Temps complet	[redacted]	A cristalliser

Écran 6

< Période précédente

Période du 01/01/2019 au 31/12/2019

Employeur d'origine : [REDACTÉ] SIRET employeur d'origine : 211 [REDACTÉ]
 Employeur d'affectation : [REDACTÉ] Siret employeur d'affectation : 211 [REDACTÉ]

Qualité : Titulaire Statut : Territorial
 Type d'agent : Cas général
 Catégorie d'emploi : Sédentaire
 Position : Activité Taux de rémunération de la position : 100,00%

Temps partiel pour raison thérapeutique : Non Taux d'activité : 100,00%
 Modalité d'exercice : Temps complet
 Base mensuelle de points NBI :

Emploi grade : Agent spécialisé principal de 2ème classe des écoles maternelles
 Indice brut : 403
 Agent cotisant sur son indice brut d'origine : Non
 Emploi de Sapeur Pompier Professionnel : Non

Écran 7

Bonjour Mme Od [REDACTÉ] **2 71** **Consultation de compte individuel retraite**

Carrière Bonification Résultat ?

Services CNR | Services Etat | Services militaires | Rachats | Services validés | Synthèse carrière

Synthèse des services CNRACL

Début	Fin	Service	Catégorie	Employeur	Position	Modalité	Taux d'activité	NBI	SPP	AS
01/01/2017	22/03/2017	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	ACT	Temps complet	100,00 %			
23/03/2017	24/03/2017	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	CMO	Temps complet	100,00 %			
25/03/2017	24/04/2017	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	ACT	Temps complet	100,00 %			
25/04/2017	27/04/2017	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	CMO	Temps complet	100,00 %			
28/04/2017	31/12/2017	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	ACT	Temps complet	100,00 %			
01/01/2018	10/10/2018	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	ACT	Temps complet	100,00 %			
11/10/2018	12/10/2018	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	CMO	Temps complet	100,00 %			
13/10/2018	31/12/2018	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	ACT	Temps complet	100,00 %			
01/01/2019	31/12/2019	Effectif	A	COMMUNE [REDACTÉ]	ACT	Temps complet	100,00 %			

Nombre total de périodes : 29

Écran 8

2 71 **Consultation de compte individuel retraite**

Carrière Bonification Résultat ?

Services CNR | Services Etat | Services militaires | Rachats | Services validés | Synthèse carrière

Consultation d'une période de services civils effectifs

Date de début : 01/01/2019 Date de fin : 31/12/2019

Employeur d'origine : COMMUNE [REDACTÉ] SIRET employeur d'origine : 211 [REDACTÉ]
 SIRET employeur d'affectation : 211 [REDACTÉ] Employeur d'affectation : COMMUNE [REDACTÉ]

Qualité : Titulaire Statut : Territorial Type d'agent : Cas général
 Position : Activité Taux de rémunération de la position : 100,00%

Temps partiel pour raison thérapeutique ? Non Taux d'activité : 100,00%
 Modalité d'exercice : Temps complet

Catégorie d'emploi : Sédentaire
 Emploi-grade : Agent spécialisé principal de 2ème class
 Indice brut : 403 Base mensuelle de points NBI :

Agent cotisant sur son indice brut d'origine ? Non
 Emploi de Sapeur Pompier Professionnel ? Non

Période cristallisée :