La mairie de Gorges du Tarn Causses

recrute à compter du mois d'août 2025

Un(e) gestionnaire comptabilité / RH

Poste à temps complet - Catégorie C

Issue de la fusion de Montbrun, Sainte-Enimie et Quézac, la commune nouvelle de Gorges du Tarn Causses compte 923 habitants et s'étend sur un vaste territoire rural marqué par l'attractivité touristique. Elle dispose de nombreux équipements et services communaux : école, village de vacance, logements, station service...

Contexte	À la suite d'une mutation, la commune nouvelle de Gorges du Tarn Causses recrute un(e) gestionnaire comptabilité et ressources humaines. Placé(e) sous l'autorité directe du Maire et de la Secrétaire générale de mairie, vous intégrerez un service administratif composé de 5 agents.
Missions	**Gestion comptable et financière** : - Exécution des budgets principaux et annexes, saisie de mandats et titres (logiciel Agedi) - Suivi des dépenses et recettes, rapprochements, contrôles, relances - Régies de recettes (cantine, station service) versements à la trésorerie / gestion compte DFT - Participation à l'élaboration des budgets **Gestion des ressources humaines** : - Gestion et mise à jour des dossiers individuels (17 agents) - Suivi de carrières : arrêtés, gestion absences, saisine des instances, formations, recrutements **Affaires générales**: - Participation à la continuité de service en cas d'absence : accueil, secrétariat, courrier...
Profil	• Expérience recommandée sur un poste similaire en collectivité territoriale • Formation de niveau bac à bac+2 en comptabilité / finances • Maîtrise des règles budgétaires et comptables publiques • Connaissance du fonctionnement des collectivités et du statut de la FPT appréciée • Aisance numérique (outils bureautiques et plateformes dématérialisées) • Aptitude au travail d'équipe, capacité d'organisation et grande rigueur • Sens du service public et discrétion professionnelle
Conditions	• Cadre d'emploi des adjoint administratifs • Rémunération : grille indiciaire catégorie C + régime indemnitaire et NBI • Participation à la prévoyance / Participation à la mutuelle santé / COS • Possibilité d'opter pour un temps de travail à 35h ou 39h+RTT • Poste basé à Sainte-Enimie

Candidatures :

(*CV + lettre de motivation et copie dernier arrêté de situation ou notification de réussite au concours*)

à adresser par mail à : emploi@cdg48.fr

Date limite de réception des candidatures : le 20 juillet 2025

Recrutement effectué en collaboration avec le Centre de gestion de la fonction publique territoriale de la Lozère

CDG48 CENTRE DE GESTION DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE DE LA LOZÈRE